



Общеобразовательная автономная некоммерческая организация ОАНО «Лидеры»

ПРИНЯТО

Решением
педагогического совета
протокол от 28.08.2020 № 1

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом
Председатель 
28 08 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о самоподготовке обучающихся филиала «Образовательный центр Суббота»

1. Общие положения

Самоподготовка является необходимой составной частью учебного процесса.

Под самоподготовкой понимается самостоятельная внеурочная работа учащегося по подготовке к предстоящему учебному занятию. Выполнение учащимся задания, полученного для самостоятельной работы, при помощи педагога квалифицируется не как самоподготовка, а как дополнительное индивидуальное занятие с учащимся.

Задания для самоподготовки могут определяться учителем: совместно учителем и учащимся, самим учащимся.

Особенности организации самоподготовки в каждом конкретном классе определяются возрастными и индивидуальными особенностями учащихся, а также уровнем сформированности у них учебной деятельности.

Функции самоподготовки: формирование учебной деятельности, прежде всего действий планирования, контроля и оценки; формирование инициативности, самостоятельности и ответственности; поддержание познавательного интереса учащихся; рефлексия работы учащихся на уроке; отработка навыков.

Организация самоподготовки по предмету оценивается как успешная, если учащийся справляется с учебной работой в запланированный срок и самостоятельно.

2. Особенности организации самоподготовки на разных возрастных этапах

2.1. Организация самоподготовки в 1-2 классах.

На уроках дети 1 года обучения не владеют «инструментом» для самостоятельного выполнения учебных действий. В связи с этим самоподготовка вводится только со 2 класса.

Задания самоподготовки на этом этапе сначала носят в основном групповой и даже коллективный характер, и только со временем становятся индивидуальными.

Среди заданий для самоподготовки должны преобладать задания творческого и рефлексивного плана.

Общее время на самоподготовку во втором классе не должно превышать 40 минут в день.

По желанию учащегося и по согласованию с родителями возможно предоставление им педагогом заданий на выходные дни и в 1 классе. Однако эти задания должны быть творческими и носить рекомендательный характер.

2.2. Особенности организации самоподготовки в 3-5 классах

Среди заданий преобладают творческие задания и задания, направленные на отработку умений и знаний, приобретенных на уроке, с опорой на самооценку и самоконтроль.

Групповые формы выполнения самоподготовки постепенно сокращаются, преобладает парное и индивидуальное выполнение заданий.

Время на самоподготовку постепенно увеличивается до 1,5 часов.

2.3. Особенности организации самоподготовки в 6-11 классе

На этом этапе определенная часть учебного материала выносится на самостоятельную проработку (для каждого учащегося – на своем уровне сложности).

Задания для самоподготовки должны предполагать активную работу учащихся со справочной и дополнительной литературой.

Появляются долгосрочные задания (на две недели, на месяц и т.д.).

Задания становятся более персонифицированными.

3. Организация самоподготовки

Координация процесса организации самоподготовки и контроль ее эффективности возлагается на завуча школы.

Требования к работе **учителя** по организации самоподготовки:

- учитель определяет объем задания для самоподготовки с учетом общего времени, которое отводится на самоподготовку в конкретном классе в конкретный день;
- учитель тщательно готовит на уроке самостоятельное выполнение учащимися задания для самоподготовки;
- с учетом индивидуальных особенностей, учащихся учитель создает условия, при которых гарантируется правильное и самостоятельное выполнение заданий каждым учеником (справочники, карточки-помощницы, алгоритмы и пр.);
- наряду с заданиями навыкового характера учитель обязан предлагать учащимся и задания других типов;
- содержание заданий навыкового характера должно быть направлено на формирование умения контролировать способ выполнения действий уже освоенных, а не осваиваемых;
- задания для самоподготовки навыкового характера должны быть рассчитаны прежде всего на ситуацию успеха, на получение учащимся удовлетворения от проделанной работы и на приобретение им уверенности в своих силах;
- учитель отслеживает качество выполненного на самоподготовке задания и время, затраченное ребенком для этого, и на основе этих данных вносит корректизы в сами задания и в условия работы учащихся на самоподготовке;
- каждое задание, выполненное учащимся, должно быть тщательно проверено и оценено учителем. Оценка результатов выполненных на самоподготовке заданий должна проводиться в форме коллективной деятельности (и при необходимости этому может быть посвящен целый урок);
- в случае невыполнения учащимся заданий на самоподготовке учитель фиксирует этот факт и тщательно выясняет его причины для принятия правильного решения;

Требования к работе **тьютора** класса (или лица, его заменяющего) по организации самоподготовки:

- тьютор класса координирует работу всех учителей, работающих с классом, по планированию общей нагрузки учащихся на самоподготовку;
- тьютор класса оказывает помощь учащимся в создании внешних условий для работы (организация рабочего места, соблюдение санитарно-гигиенических норм, при необходимости – помощь в формировании малых групп);
- тьютор класса обеспечивает дисциплину учащихся во время проведения самоподготовки;
- в зависимости от уровня сформированности учебной деятельности тьютор класса организует коллективную работу по планированию самоподготовки или оказывает

индивидуальную помощь в планировании выполнения заданий нуждающимся в этом учащимся;

- тьютор класса организует выполнение домашнего задания с письменных предметов и если необходимо спрашивает теорию перед выполнением письменного задания;
- тьютор класса информирует родителей обучающихся о необходимости проконтролировать (по возможности) теоретическую часть домашнего задания дома;
- тьютор класса контролирует время, затраченное каждым учащимся на выполнение заданий по каждому предмету или привлекает к этому процессу самих учащихся (в зависимости от уровня сформированности у учащихся учебной деятельности);
- тьютор класса помогает детям определить причины расхождения запланированного и реально затраченного времени на выполнение задания, а также трудностей, возникших на самоподготовке;
- тьютор класса обеспечивает учителей своевременной информацией о времени, затраченном учащимися на выполнение заданий, о причинах невыполнения задания и о других возможных трудностях, возникшей в процессе самоподготовки;
- тьютор класса собирает заявления (об ответственности за выполнение домашнего задания) от родителей, которые забирают детей до окончания самоподготовки или с самоподготовки.

4. Самоподготовка по степени самоорганизации:

1. ребенок с трудом сосредотачивается
2. ребенок постоянно отвлекается
3. ребенок иногда отвлекается
4. ребенок делает перерывы между предметами
5. ребенок проводит самоподготовку до конца, не отвлекаясь

5. Самоподготовка по степени самостоятельности:

1. ребенок произвольно меняет условия задания
2. ребенок не может сделать задание без помощи учителя
3. ребенок иногда обращается за помощью к взрослому
4. ребенок иногда обращается за помощью к одноклассникам
5. ребенок выполняет задания полностью самостоятельно

6. Идеальная самоподготовка:

1. учащийся имеет свое рабочее место, организованное им самим

2. учащийся самостоятельно определяет последовательность работы
3. учащийся самостоятельно выполняет самоподготовку
4. учащийся имеет возможность пользоваться справочным материалом различного вида
5. учащийся предметно обращается за помощью

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено

печатью **5 (пять)** листов

«**8**» 20 **20** г.

Директор филиала **Иванова А.А.**

