



Общеобразовательная автономная некоммерческая организация ОАНО «Лидеры»

ПРИНЯТО

Решением

педагогического совета

протокол от 30.08.21 №

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом

Председатель

«30» августа, 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ



Директор

Иванова А.А.

30.08.21 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в филиале «Образовательный центр Суббота» ОАНО «ЛИДЕРЫ»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее ЭО и ДОТ) (далее по тексту - Положение) разработано для филиала «Образовательный центр Суббота» ОАНО «ЛИДЕРЫ» на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федерального закона от 29 декабря 2010 г. N 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию", Санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (СП 2.4.3648-20), утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28, Санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (СанПиН 1.2.3685-21), утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. N 2, Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ", Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - общеобразовательным программам начального, общего, основного общего и среднего общего образования», Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 декабря 2019 г. N 649 "Об утверждении целевой модели цифровой образовательной среды", а также Письма Департамента Государственной политики и Управления в сфере общего образования от 21.06.2021 № 03-925 «О направлении Методических рекомендаций по реализации образовательных программ дошкольного образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий».

1.2. Настоящее Положение устанавливает возможность применения при реализации образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части, а также при иных ситуациях, препятствующих осуществлению образовательной деятельности в нормальном режиме, и при невозможности перенесения сроков освоения образовательной программы дошкольного образования - необходимость осуществления реализации образовательных программ, дополнительных образовательных программ, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в соответствии с СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

1.3. Настоящее Положение может применяться при организации образовательного процесса для детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану.

1.4. **Электронное обучение (ЭО)** - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (ДОО) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

ДОО - дошкольная образовательная организация.

ДОТ - дистанционные образовательные технологии.

ИКТ - информационно-коммуникационные технологии.

ООП ДО - основная образовательная программа дошкольного образования.

ПК - персональный компьютер.

ПО - программное обеспечение.

ФГОС ДО - федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования.

ЭО - электронное обучение.

ЭСО - электронные средства обучения.

1.5. Филиал «Образовательный центр Суббота» ОАНО «ЛИДЕРЫ» вправе самостоятельно решать вопросы разработки и использования ЭО и ДОТ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и общим порядком реализации образовательных программ, дополнительных образовательных программ, установленным законодательством и иными нормативными актами Российской Федерации в области образования.

1.6. ЭО и использование ДОТ не является самостоятельной отдельной формой образования и может реализовываться комплексно с традиционной формой получения образования в филиале «Образовательный центр Суббота» ОАНО «ЛИДЕРЫ», предусмотренной Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». При

этом нагрузка, определенная для конкретного возраста обучающегося (воспитанника) не должна превышать норматив.

2. Цели, принципы и основные задачи ДОТ и ЭО

2.1. Основной целью использования ЭО и ДОТ является создание единой информационно-образовательной среды, позволяющей предоставлять возможность получения доступного, качественного и эффективного образования всем категориям обучающихся независимо от места их проживания, возраста, состояния здоровья и социального положения;

2.2. Основными принципами организации ДОТ и ЭО являются:

2.2.1. Принцип адаптации, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях образовательной деятельности;

2.2.2. Принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и удобное для себя время;

2.3. Использование ДОТ и ЭО способствует решению задач повышения эффективности организации образовательного процесса;

3. Модели реализации ООП ДО с применением ЭО, ДОТ

3.1. Реализация ООП ДО с применением ЭО, ДОТ может осуществляться в двух основных моделях:

3.1.1. Педагог и обучающиеся (воспитанники) находятся в ДОО. Осуществляется непосредственное взаимодействие педагога с обучающимся (воспитанниками), при этом при реализации ООП ДО педагог применяет элементы ЭО, поскольку деятельность в электронной образовательной среде является естественной для современного ребенка, способствует повышению его мотивации к познанию мира, позволяет учитывать его индивидуальные образовательные потребности.

3.1.2. Педагог и обучающиеся (воспитанники) находятся на удалении друг от друга. Осуществляется опосредованное взаимодействие педагога с обучающимся (воспитанниками): ООП ДО реализуется с применением ЭО, ДОТ и включает как онлайн-формат (режим реального времени, синхронное обучение), так и оффлайн-формат (асинхронное обучение, не привязанное к конкретному месту и времени). В последнем случае педагог может заранее подготовить и направить родителям (законным представителям) необходимый цифровой образовательный контент. Обучающийся (воспитанник) осваивает ООП ДО с помощью указанного контента в присутствии родителей (законных представителей). Решение о внедрении ДОО данной модели реализации ООП ДО принимается, как правило, при наступлении вынужденных обстоятельств (карантин, режим самоизоляции, чрезвычайная ситуация, продолжительная болезнь ребенка и др.) в случае отсутствия возможности организовать работу по реализации права на обучение по ООП ДО на дому или в медицинской организации при длительном лечении.

3.2. В образовательной деятельности филиала «Образовательный центр Суббота» ОАНО «ЛИДЕРЫ» вышеназванные модели могут сочетаться.

4. Организация образовательного процесса с использованием ЭО и (или) ДОТ

4.1. Применение ЭО, ДОТ, а также работа с ЭСО при реализации ООП ДО должны осуществляться в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21.

4.2. В случае использования ЭО и (или) ДОТ в филиале «Образовательный центр Суббота» ОАНО «ЛИДЕРЫ» издается соответствующий Приказ.

4.3. В структуру образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ должны быть включены следующие элементы:

4.3.1. ознакомительно-разъяснительная работа (знакомство родителей (законных представителей) с целями, задачами, особенностями и возможностями ЭО и ДОТ);

4.3.2. информационно-консультационная поддержка родителей (законных представителей) по организации ЭО и ДОТ в соответствии с возрастом ребенка;

4.3.3. текущий контроль за результатами работы.

5. Права и обязанности сторон

5.1. В процессе ЭО и ДОТ субъектами образовательного процесса являются:

5.1.1. административные и педагогические работники филиала «Образовательный центр Суббота» ОАНО «ЛИДЕРЫ»;

5.1.2. обучающиеся (воспитанники) и родители (законные представители) филиала «Образовательный центр Суббота» ОАНО «ЛИДЕРЫ».

5.2. В процессе ЭО и ДОТ субъекты образовательного процесса несут ответственность за различные аспекты деятельности в пределах своей компетенции:

5.2.1. Права и обязанности административных и педагогических работников филиала «Образовательный центр Суббота» ОАНО «ЛИДЕРЫ»

- обеспечивать консультирование родителей (законных представителей) по вопросам ЭО и ДОТ;

- устанавливать порядок и формы доступа к используемым в филиале «Образовательный центр Суббота» ОАНО «ЛИДЕРЫ» информационным ресурсам при реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ;

5.2.2. Права и обязанности родителей (законных представителей) филиала «Образовательный центр Суббота» ОАНО «ЛИДЕРЫ»:

- защищать законные права обучающихся (воспитанников);
- поддерживать интерес ребенка к образованию;
- ставить воспитателя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима обучающегося (воспитанника).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено

печатью *(подпись)* листов

«01» *(подпись)* 2024 г.

Директор филиала *(подпись)* Иванова А.А.

